

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA
W SZKOLE PODSTAWOWEJ nr 8 im. Stefana Żeromskiego
w Skarżysku-Kamiennej
W OKRESIE EPIDEMII COVID-19**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników świadczących pracę na terenie Szkoły Podstawowej nr 8 w Skarżysku-Kamiennej zwaną dalej „Szkołą” oraz rodziców i uczniów w trakcie trwania epidemii COVID-19,
2. Celem procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w czasie epidemii COVID-19 na terenie Szkoły.
3. Procedura określa działania i środki zapobiegawcze, które mają zapewnić dzieciom, uczniom, nauczycielom i pracownikom Szkoły bezpieczne warunki i pomogą w zorganizowaniu bezpiecznej pracy w czasie epidemii COVID-19.

II. ZASADY ORGANIZACYJNE i ZASADY BHP

1. W Szkole obowiązują zasady ustalone zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji Narodowej.
2. W zajęciach nie mogą uczestniczyć dzieci i młodzież oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy chorobowe sugerujące infekcję dróg oddechowych lub choroby zakaźnej. W zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
3. Uczniowie przebywają z nauczycielem w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
4. Uniemożliwia się stykanie grup m.in. poprzez przeprowadzanie zajęć w oddzielnych salach oraz różne godziny przerw dla grup z 1 etapu edukacji i 2 etapu edukacji.
5. Prowadzący zajęcia mogą używać przyłbic do osłony ust i nosa oraz informują uczniów o możliwości stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
6. W sali, w której przebywają uczniowie usunięte są wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować. W przypadku wykorzystywania przedmiotów i sprzętów wykorzystywanych do zajęć należy je czyścić i dezynfekować.
7. Zakazuje się przynoszenia z domu do szkoły zabawek itp.. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć powinny znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
8. Sala wietrzona jest co godzinę, w czasie przerw, a także w razie potrzeby, w przypadku obecności dzieci (poprzez uchYLENIE okien).
9. Uczniowie klas młodszych przyprowadzani/odbierani są przez osoby zdrowe.
10. Rodzice podpisują zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka. Termometr po użyciu podlega dezynfekcji, w przypadku termometru innego niż dotykowy każdorazowo po użyciu.
11. Przy wejściu do budynku zorganizowana jest strefa do odkażania rąk, z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do Szkoły.
12. Rodzice/opiekunowie uczniów klas 1-3 przyprowadzający/odbierający dzieci przez pierwszy tydzień szkoły, wchodzi do szatni z zachowaniem dystansu społecznego wynoszącego minimum 1,5 m. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci wchodzi wyłącznie do części wspólnej za zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 1,5 m. W przypadku wypełnienia się części wspólnej rodziców i dzieci zachowując w/w normy bezpieczeństwa - pozostali oczekują na wejście przed budynkiem szkoły z

zachowaniem odpowiedniego dystansu bezpieczeństwa. W części wspólnej rodzice muszą stosować osłonę ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcje rąk. Po upływie pierwszego tygodnia nauki obowiązuje zakaz wstępu rodziców do szatni.

13. Zakazuje się wchodzenia rodzica/opiekuna przyprowadzającego/odbierającego do korytarzy i sal.
14. Kontakt rodziców z nauczycielami odbywa się w formie e-mail, telefonicznej i poprzez e- dziennik.
15. Po wejściu do szkoły dzieci myją ręce. Zaleca się częste mycie rąk (wodą z mydłem) lub dezynfekować je preparatami na bazie alkoholu (min. 60%).
16. Zabawy organizowane na placu zabaw muszą spełniać rygor sanitarny (regularna dezynfekcja lub czyszczenie z użyciem detergentu urządzeń. Urządzenia na placu zabaw, np. ruchomy sprzęt rekreacyjny, z których nie mogą korzystać dzieci wyłącza się z użytkowania poprzez oznakowanie taśmą.
17. W przypadku niepokojących objawów chorobowych dziecka niezwłocznie należy powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka.
18. W szkole zostaje wydzielone jedno pomieszczenie w celu odizolowania dziecka w przypadku przejawiania niepokojących objawów, wyposażone w pakiet ochronny (maski, rękawiczki, płyn do dezynfekcji). W pomieszczeniu zapewnia się minimum 2 m. odległości od innych osób.
19. W szkole dostępne są instrukcje obrazkowo – instruktażowe wywieszane w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych oraz plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje (po kilka egzemplarzy): mycia rąk, dezynfekcji rąk, zakładania – zdejmowania maseczek, zakładania – zdejmowania rękawiczek.
20. Szkoła wyposażona jest w środki do dezynfekcji rąk i powierzchni na bazie alkoholu (minimum 60%). W kuchni i stołówce stosuje się płyny dezynfekujące przeznaczone do czyszczenia powierzchni i sprzętów w gastronomii.
21. Przeprowadzając dezynfekcje należy przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
22. Pracownicy szkoły zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej: maseczki, ewentualnie przyłbice, jednorazowe rękawiczki, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.
23. Przy organizacji żywienia w szkole, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa, odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego - dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników.

III. Procedura bezpiecznego korzystania z pomieszczenia do spożywania posiłków - stołówki szkolnej

1. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania przez nie posiłków odpowiedzialny jest nauczyciel, któremu została powierzona opieka nad grupą.
2. Spożywanie posiłków przez dzieci odbywa się w systemie zmianowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Przed wyjściem do stołówki nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, by dzieci dokładnie umyły ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją poprawnego mycia rąk. Jeśli z jakiegoś powodu nie jest to możliwe nauczyciel powinien zdezynfekować ręce dzieci i swoje płynem lub żelem na bazie alkoholu.
4. Przed wejściem do stołówki nauczyciel otwiera okna w celu wywietrzenia sali.
5. W stołówce nauczyciel pilnuje, by dzieci zajęły wyznaczone miejsca i nie wstawały od stolików.
6. Talerz po zupie odnosi dziecko samo do okienka zmywalni, które oddzielone jest pleksą.
7. Drugie danie dziecko odbiera samo z okienka wydania, które oddzielone jest pleksą.

8. Posiłki podawane są dzieciom na mytych w temperaturze min. 60°C naczyniach z dodatkiem detergentu lub wyparzane.
9. Po spożyciu posiłku przez dzieci nauczyciel informuje pracownika obsługi o wyjściu z dziećmi ze stołówki.
10. Pracownik obsługi dezynfekuje blaty stołów i poręcze krzeseł, otwiera okna i wietrzy pomieszczenie.
11. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania posiłków odpowiedzialny jest nauczyciel, któremu została powierzona opieka nad grupą.

IV. Procedura korzystania z istniejącego na terenie szkoły placu zabaw

1. Dzieci mogą korzystać z placu zabaw tylko pod nadzorem nauczyciela.
2. W czasie pobytu dzieci na placu szkolnym nauczyciel ma obowiązek czuwać nad ich bezpieczeństwem oraz organizować im warunki do bezpiecznej zabawy.
3. Wyjście grup na plac zabaw odbywa się w systemie zmianowym, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Zakazane jest przebywanie na placu zabaw więcej niż jednej grupy. Dzieci z poszczególnych grup nie mogą się mieszać.
5. Każdego dnia, w ramach codziennej kontroli sprawdzającej stan techniczny urządzeń znajdujących się na placu zabaw, pracownik odpowiedzialny za jej przeprowadzenie (konserwator) dokonuje jednocześnie dezynfekcji urządzeń.
6. W razie nieobecności pracownika i niemożności przeprowadzenia codziennej dezynfekcji sprzętu na placu zabaw, zostaje on oznaczony taśmą i wyłączony z używania. O braku możliwości wychodzenia na plac zabaw w danym dniu Dyrektor powiadamia wszystkich nauczycieli grup.
7. Zabrania się wychodzenia z dziećmi na zabezpieczony plac zabaw.
8. Przed wejściem z dziećmi na plac zabaw nauczyciel powinien:
 - upewnić się, czy urządzenia znajdujące się na placu zabaw zostały zdezynfekowane w tym dniu
 - upewnić się, czy grupa przebywająca wcześniej na placu zabaw znajduje się już w budynku szkolnym. Grupy wychodzące na plac nie mogą kontaktować się ze sobą
 - przypomnieć dzieciom zasady bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu i korzystania ze sprzętów znajdujących się na placu zabaw
 - zadbać o stosowny do pory roku i panującej temperatury ubiór dzieci
 - w czasie przemieszczania się grupy kontrolować zachowanie dzieci.
9. Nauczycielowi nie wolno pozostawić dzieci na placu zabaw bez opieki.
10. Nauczyciel zobowiązany jest natychmiast reagować na wszelkie sytuacje lub zachowania dzieci stanowiące zagrożenie dla ich bezpieczeństwa, np. zbliżanie się do ogrodzenia i rozmawianie z przygodnymi osobami, znalezienia na placu przedmiotów stanowiących bezpośrednie zagrożenie zakażeniem chorobami wirusowymi (np. skrawki materiałów opatrunkowych).
11. Podczas zabaw na placu wszystkie furtki i bramy wjazdowe powinny być zamknięte.
12. Po powrocie z zajęć dzieci zdejmują wierzchnie okrycia i udają się do łazienki, żeby umyć ręce. Dopiero po wykonaniu czynności higienicznych przechodzą do sal.

V. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW W OKRESIE EPIDEMII COVID-19

1. Do szkoły mogą przychodzić zdrowi pracownicy, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Każdy pracownik, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów, powinien pozostać w domu oraz zawiadomić o tym fakcie dyrektora, skontaktować się

telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zarażony koronawirusem.

3. Każdy pracownik wchodząc do budynku szkoły dezynfekuje ręce.
4. Każdy pracownik przystępując do prac dezynfekcyjnych zobowiązany jest założyć rękawiczki.
5. Po skończonej pracy jednorazowe rękawiczki gumowe wyrzuca do kosza wyznaczonego na odpady po dezynfekcji.
6. Pracownicy szkoły sami decydują czy obowiązki związane z organizacją zajęć opiekuńczo – wychowawczych z dziećmi wykonują w maseczce ewentualnie w przyłbicy – nie ma nakazu.
7. Pracownicy wchodzą do budynku wyłącznie wejściem głównym .
8. Pracownicy nie przemieszczają się bez szczególnej potrzeby po szkole - zobowiązani są również do zachowania dystansu społecznego w każdej przestrzeni szkoły wynoszącego min. 1,5 m.
9. Nauczyciele prowadzący zajęcia :
 - a. wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole w okresie epidemii - w formie pozytywnej, aby wzmocnić poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie,
 - b. systematycznie przypominają uczniom zasady higieny dotyczące: mycia rąk przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety oraz po powrocie z placu zabaw, umiejętnego zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania, unikania dotykania oczu, ust,
 - c. realizują program zajęć dbając, aby nie powodować bliskiego kontaktu z rówieśnikiem,
 - d. zawiadamiają dyrektora o niepokojących objawach zauważonych u dziecka.
 - e. wietrzy salę po zakończeniu zajęć
10. Personel obsługi :
 - a. usuwa z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,
 - b. wykonuje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych,
 - c. dezynfekuje powierzchnie dotykane przez dzieci i pracowników - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, blaty stołów, poręcze krzeseł i inne,
 - d. dezynfekuje urządzenia sanitarne,
11. Wspiera się i promuje się wśród kadry pedagogicznej i niepedagogicznej zasady:
 - a. higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
 - b. higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce).
12. Stosuje się środki ochrony osobistej (np. rękawiczki, maseczki itp.) oraz mycie i dezynfekcję rąk, w tym szczególnie:
 - a. przed i po kontakcie z dziećmi i młodzieżą,
 - b. po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - c. po usunięciu środków ochrony osobistej.
13. Pracownicy kuchni:
 - a. nie powinni kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi; podczas pracy pozostają w strefie kuchennej.
 - b. przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
 - c. bezwzględnie przy każdym wejściu do strefy kuchennej, np. z magazynu - odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk.
 - d. zobowiązani są do utrzymania wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
 - e. po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego, zmywalni, obieralni, szatni.
 - f. wstęp do magazynów żywnościowych mają wyłącznie pracownicy kuchni.

- g. dbają o bezpieczny i higieniczny odbiór zamówień od dostawców – dostawca nie wchodzi na teren szkoły.

VI. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW W OKRESIE PANDEMII COVID-19

1. Stosują się do procedur obowiązujących w szkole w okresie epidemii COVID-19.
2. Przekazują nauczycielowi (telefonicznie) informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
3. Nie przyprowadzają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przyprowadzają do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
5. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do szkoły z domu niepotrzebnych przedmiotów.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikania częstego dotykania oczu, nosa i ust.
7. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Bezwzględnie przy każdym wejściu do szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji.
9. Są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły oraz udzielania istotnych informacji o dziecku.

VII. SPOSÓB POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. Pracownik, który zauważył u ucznia lub u siebie objawy choroby, takie jak: podwyższona temperatura, duszności, kaszel, osłabienie organizmu, katar, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły .
2. W przypadku wystąpienia ucznia lub pracownika objawów sugerujących zakażeniem koronawirusem osoba ta jest izolowana w wyznaczonym pomieszczeniu, natomiast uczeń pozostaje w wyznaczonym pomieszczeniu pod opieką pracownika.
3. Uczeń lub pracownik z podejrzeniem zakażenia koronawirusem zakłada w wyznaczonym pomieszczeniu maseczkę oraz rękawiczki.
4. Nauczyciel zawiadamia rodzica telefonicznie o podejrzeniu zakażenia u ucznia, odizolowania ucznia od grupy oraz zawiadamia stację sanitarno - epidemiologiczną i stosuje się do dalszych wytycznych - w razie złego stanu ucznia (problemy z oddychaniem) dzwoni na 999 lub 112.
5. Dyrektor zawiadamia o podejrzeniu zakażenia u pracownika stację sanitarno - epidemiologiczną i stosuje się do wytycznych - w razie złego stanu pracownika dzwoni na 999 lub 112.
6. Dyrektor powiadamia pozostałych pracowników, którzy mieli kontakt z chorym o sytuacji kryzysowej i stosowaniu procedur zgodnie z instruktażem stacji powiatowo – epidemiologicznej.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się dezynfekcji przez służby sanitarne.

VIII. PROCEDURY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ.

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci rodziców pracujących zawodowo z klas I-III.
2. Rodzice zobligowani są do dostarczenia zaświadczenia o zatrudnieniu od swojego pracodawcy.
3. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
4. Na początku roku szkolnego opiekunowie świetlicy wyjaśniają uczniom zasady obowiązujące w świetlicy szkolnej, ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
5. Do świetlicy szkolnej może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
6. Każdego dnia przed wejściem do świetlicy szkolnej uczeń będzie miał mierzoną temperaturę ciała.
7. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów chorobotwórczych lub podwyższonej temperatury dziecko jest izolowane do czasu zabrania go przez opiekunów a o zaistniałej sytuacji zawiadamia się dyrektora placówki.
8. Sale świetlicowe, w których odbywają się zajęcia, będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
9. Nauczyciele i uczniowie przebywający na świetlicy powinni zachować między sobą dystans wynoszący minimum 1,5 m.
10. Dzieci korzystające ze świetlicy obejmuje zakaz przynoszenia z domu niepotrzebnych przedmiotów np. maskotek, zabawek, telefonów i innych rzeczy osobistych.
11. Dzieci posiadają i korzystają z własnych podręczników i przyborów szkolnych do pisania, malowania czy kolorowania. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
12. Zabawki, gry, przybory sportowe, z których korzysta dziecko, po zakończeniu zabawy odkłada do specjalnego kosza (worka, pudełka) przeznaczonego na zabawki do dezynfekcji.
13. W razie potrzeby dziecko ma możliwość skorzystania, pod nadzorem opiekuna ze środka do dezynfekcji rąk znajdującego się na wyposażeniu świetlicy. Ponadto, także w czasie trwania zajęć będą organizowane przerwy, w czasie których uczniowie będą sprowadzani do łazienki celem dokładnego umycia rąk mydłem, zgodnie z instrukcją mycia rąk.
14. W miarę możliwości dzieci będą często przebywały na świeżym powietrzu i korzystały z placu zabaw znajdującego się na terenie szkoły, przy zachowaniu dystansu między sobą.
15. Sprzęt, z którego korzystają dzieci podczas zabaw na świeżym powietrzu, będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
16. Rodzice oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka nie wchodzi na teren szkoły i świetlicy szkolnej.
17. Odbiór dziecka sygnalizowany jest dzwonkiem do szkoły i zgłoszenie tego do pracownika otwierającego drzwi. Pracownik odprowadza dziecko do szatni i oddaje go rodzicowi lub osobie upoważnionej.

IX. PROCEDURY KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ.

1. Personel biblioteki ma obowiązek zasłaniania nosa i ust oraz noszenie rękawiczek ochronnych lub dezynfekować dłonie.
2. Należy regularnie czyścić powierzchnie wspólne z którymi stykają się użytkownicy.
3. Do biblioteki wchodzi tylko jeden wypożyczający.

4. Niedostępny pozostaje swobodny dostęp do regałów bibliotecznych. Książki podaje i odbiera wyłącznie pracownik biblioteki.
 5. Przyjęte książki zostają odłożone na okres 2 dni na wydzielone półki, odizolowane od innych egzemplarzy.
- X. PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19

1. Podejrzany o zakażenie koronawirusem może być dziecko i pracownik szkoły, u którego występują objawy ze strony układu oddechowego - suchy kaszel, ból mięśni, problemy z oddychaniem z towarzyszącą gorączką powyżej 38⁰C. U dzieci objawy zakażenia mogą przejawiać się łagodną chorobą układu oddechowego.
2. W celu uchronienia innych dzieci i pracowników przed zakażeniem osoby podejrzane o zakażenie COVID-19 powinny być izolowane w wyznaczonym i odpowiednio wyposażonym pomieszczeniu szkolnym.
3. Dzieci i osoby dorosłe, które źle się poczują poddawane są kwalifikacji do dalszego postępowania, w zależności od objawów po kontakcie ze służbami sanitarnymi.
4. W przypadku podejrzenia zakażeniem COVID-19 dziecka lub pracownika szkoły do dyspozycji nauczycieli i pracowników w sekretariacie i na tablicach ogłoszeń znajdują się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
5. Do przestrzegania procedury zobowiązani są:
Dyrektor szkoły,
wszyscy pracownicy placówki,
rodzice dzieci uczęszczających do szkoły.

W sytuacji, gdy podejrzenie zakażenia koronawirusem dotyczy nauczyciela lub innego pracownika placówki:

6. Osoba dorosła, która podczas pobytu w szkole zaobserwuje co najmniej jeden z objawów mogących świadczyć o zakażeniu koronawirusem powinna:
 - osłonić usta i nos maseczką ochronną, która stanowi pierwszą barierę ochronną dla otoczenia,
 - jak najszybciej skontaktować się telefonicznie z najbliższą stacją sanitarno-epidemiologiczną
 - do czasu otrzymania pomocy odizolować się od dzieci i innych osób pracujących w szkole,
 - powiadomić Dyrektora szkoły o swoim podejrzeniu i podjętych działaniach lub powiadomić Dyrektora o swoim podejrzeniu i bezzwłocznie zgłosić się do szpitala z oddziałem zakaźnym, unikając transportu publicznego. Jeśli osoba ta nie posiada własnego transportu, stacja sanitarno-epidemiologiczna ma możliwość wysłania karetki.
7. Dalszy tryb postępowania medycznego określi stacja lub szpital.
8. W przypadku, gdy osoba podejrzana o zakażenie wirusem zostaje skierowana do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym Dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne.
9. Dyrektor szkoły mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u pracownika zgłasza ten fakt jak najszybciej do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz organu prowadzącego szkołę.
10. W przypadku, gdy osobą podejrzaną o zakażenie jest nauczyciel, opiekę nad grupą przejmuje inna osoba wskazana przez Dyrektora np. pedagog.
11. W przypadku nieobecności nauczyciela z powodu choroby lub kwarantanny opiekę nad grupą przejmuje inny nauczyciel.

W sytuacji, gdy podejrzenie zakażenia koronawirusem dotyczy dziecka:

12. Nauczyciel opiekujący się grupą natychmiast powiadamia Dyrektora szkoły o złym samopoczuciu dziecka i występujących objawach.
13. Dyrektor wyznacza pracownika placówki i kieruje go do grupy, w której przebywa dziecko.
14. Osoba wyznaczona przez Dyrektora bezzwłocznie zaprowadza dziecko do wyznaczonego pomieszczenia zapewniającego izolację.
15. Nauczyciel grupy pozostaje z resztą dzieci w sali zapewniając im opiekę i bezpieczeństwo.
16. Osoba opiekująca się dzieckiem z podejrzeniem zakażenia nakłada dziecku maskę (jeśli ma więcej niż 4 lata) i zabezpiecza siebie, zakładając fartuch ochronny, rękawiczki i maskę oraz pozostaje z dzieckiem w izolacji do odwołania.
17. Dyrektor szkoły:
 - w przypadku niejednoznacznych, grypopodobnych objawów kontaktuje się z placówką POZ, by uzyskać poradę w sprawie dalszego postępowania,
 - w przypadku jednoznacznych objawów kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną powiadamiając o zaobserwowanych objawach u dziecka będącego pod opieką szkoły. Pracownik stacji na podstawie wywiadu rekomenduje sposób postępowania.
 - w przypadku nasilających się objawów Dyrektor dzwoni pod numer alarmowy 112.
18. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców o złym samopoczuciu dziecka i występujących objawach oraz informuje o podjętych działaniach.
19. Po przyjeździe rodziców do placówki opiekę nad dzieckiem przejmują rodzice i postępują zgodnie z zaleceniami stacji sanitarno-epidemiologicznej:
 - zawożą dziecko do szpitala z oddziałem zakaźnym, jeśli gorączka powyżej 38 °C z kaszel czy duszność wymagają konsultacji w szpitalu zakaźnym,
 - w przypadku niejednoznacznych objawów zabierają dziecko do domu, kontrolują stan jego zdrowia obserwując dziecko, mierzą mu regularnie temperaturę. Kiedy pojawiają się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem ponownie, bezzwłocznie kontaktują się z Sanepidem, informując, jakie objawy zaobserwowali i od kiedy one występują (może być konieczna będzie izolacja w szpitalu i przeprowadzenie diagnostyki w kierunku koronawirusa).
20. W sytuacji podejrzenia lub rozpoznania choroby zakaźnej u dziecka lub pracownika zalecany okres izolacji wskazuje lekarz. Rodzice dziecka lub pracownik szkoły mają obowiązek, zgodnie z przepisami ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, zastosowania się do wydanych nakazów i wskazań leczniczych.
21. Pracownicy szkoły i rodzice sprawujący pieczę nad chorym lub podejrzanym o chorobę zakaźną dzieckiem zobowiązani są do szczególnego sposobu postępowania zapobiegającego szerzeniu się zachorowań na COVID-19. Za nieprzestrzeganie wskazań leczniczych i wypełnienie określonych przepisami obowiązków ponoszą osobiście odpowiedzialność. Niedopełnienie ich jest wykroczeniem podlegającym karze grzywny albo karze nagany.
22. W przypadku, gdy dziecko zostało skierowane do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym Dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne.
23. Dyrektor szkoły mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u dziecka zgłasza ten fakt do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
24. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący, w ustalony sposób, o sytuacji oraz wspólnie z Prezydentem miasta może podjąć decyzję o konieczności usunięcia i unieszkodliwienia zanieczyszczenia biologicznego w sprawie. Dekontaminacja (dezynfekcja wysokiego poziomu) pomieszczeń i przedmiotów przeprowadzana jest w

porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym i wymaga zamknięcia szkoły na jeden dzień.

25. Decyzja w sprawie osób (dzieci, pracowników), które miały bliski kontakt z podejrzanym o zakażenie dzieckiem lub pracownikiem placówki powinna zostać podjęta w kontakcie ze służbami sanitarnymi, pracownikami oraz rodzicami dzieci uczęszczających do szkoły.

XI. PROCEDURA KONTAKTU Z RODZICAMI W PRZYPADKU POGORSZENIA SIĘ STANU ZDROWIA DZIECKA

1. Za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci powierzonych opiece szkoły odpowiadają nauczyciele grupy, do których dzieci zostały przydzielone.
2. Przez cały czas pobytu dzieci w szkole nauczyciel powinien skupiać swoją uwagę na dzieciach i obserwować ich zachowanie.
3. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych nauczyciel ma obowiązek powiadomić Dyrektora szkoły.
4. Dyrektor niezwłocznie powiadamia rodziców, korzystając z uzgodnionej z nimi ścieżki szybkiej komunikacji - przesyła wiadomość na podany adres a-mail lub zadzwoni pod wskazany numer telefonu.
5. Rodzice, dla których drogą szybkiej komunikacji jest wiadomość e-mail, zobowiązani są do systematycznego przeglądania poczty.
6. Po nawiązaniu kontaktu z rodzicami zobowiązani są przybyć do szkoły tak szybko jak to możliwe i przejąć opiekę nad dzieckiem.
7. W przypadku objawów nieświadczących o zakażeniu koronawirusem powinni zabrać dziecko do domu i umówić wizytę u lekarza. Gdyby pojawiały się objawy właściwe dla zakażenia koronawirusem powinni bezzwłocznie skontaktować się z Sanepidem.
8. W sytuacji, gdy przyjazd rodziców do szkoły się opóźnia, a pojawia się zagrożenie związane z pogorszeniem się stanu zdrowia dziecka, Dyrektor powinien sprowadzić fachową pomoc medyczną, dzwoniąc pod numer alarmowy 112, przed przyjazdem rodziców.
9. Jeśli to możliwe powinien natychmiast powiadomić rodziców o pogorszeniu się stanu zdrowia dziecka i podjętych działaniach.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedura bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 r.
2. Procedura obowiązuje do odwołania.
3. Treść procedury zamieszcza się na stronie internetowej szkoły.
4. Dyrektor zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w procedurze, dostosowując zapisy do aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

do Procedury Bezpieczeństwa
w SP nr 8 w Skarżysku-Kamiennej
w okresie epidemii COVID-19

Oświadczenie rodziców /opiekunów prawnych

.....

(imię i nazwisko ucznia, klasa)

1. Oświadczam, że moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną **Covid-19** oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, izolacji, nie przejawia widocznych oznak choroby.
2. Oświadczam, iż jestem świadoma / świadomy pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do szkoły w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
3. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowana/y o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i mojej rodziny.
4. Mimo wprowadzonego w szkole rygoru sanitarnego i wdrożonej procedury bezpieczeństwa zdaję sobie sprawę, że na terenie szkoły może dojść do zakażenia **Covid-19**; w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u mojego dziecka zostanie ono natychmiast umieszczone w wyznaczonym pomieszczeniu i zostaną zawiadomione stosowne służby sanitarne i organ prowadzący.
5. W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w placówce- zdaję sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę.
6. W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu, placówka zostaje zamknięta do odwołania. Wszyscy przebywający w danej chwili na jej terenie oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę.
6. Oświadczam, że dziecko: nie jest / jest (niewłaściwe skreślić) uczulone na środki dezynfekujące.
7. Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się **Covid-19** mojego dziecka na terenie szkoły nie będę wnosił/a skarg, zażaleń, pretensji do Szkoły, ani organu prowadzącego - będąc całkowicie świadomą/ym zagrożenia epidemiologicznego w obecnej sytuacji w kraju.

.....

(podpisy rodziców / prawnych opiekunów)

NUMER TELEFON DO RODZICA:

EMAIL DO RODZICA:

..... (imię i nazwisko dziecka)

DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja niżej podpisana / podpisany oświadczam, że: zapoznałam/łam się z dokumentami - zamieszczonymi na stronie internetowej szkoły, - skierowanych do rodziców/opiekunów w związku z organizacją zajęć szkolnych w okresie epidemii.

Oświadczam, że:

1. Zostałam/am poinformowana/y i zapoznałam/łam się z Procedurami Bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie Szkoły Podstawowej nr 8 w Skarżysku – Kamiennej.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania Procedur Bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Szkoły Podstawowej nr 8 a przede wszystkim:
 - przyprowadzania do przedszkola/ szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała,
 - natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych, które wystąpiły w czasie pobytu w placówce.
3. Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, a także jeżeli kontrolne sprawdzenie temperatury ciała wykaże wartości powyżej 37° C, w drodze jednostronnej decyzji dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, po okazaniu zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego jego stan zdrowia, umożliwiające ponowne przyjęcie.
4. Wyrażam zgodę na kontrolny pomiar temperatury ciała przez pracownika placówki z użyciem bezdotykowego termometru. Przyjmuję do wiadomości, że placówka zaleca, aby dokonywać jej sprawdzenia w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.
5. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

Skarżysko-Kamienna, dnia.....

.....

(podpisy rodziców / prawnych opiekunów)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4.05.2016, dalej RODO):

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 8 w Skarżysku-Kamiennej reprezentowana przez Dyrektora Szkoły
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: sp8@sp8skarzysko.pl we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.
3. Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu zapobiegania i rozprzestrzeniania się COVID-19, na podstawie Art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, w związku z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. Podane dane osobowe przechowywane będą przez czas niezbędny do osiągnięcia realizowanych celów, w tym zgodnym z przepisami prawa.
5. Odbiorcami będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych
 - 2) sprostowania swoich danych osobowych
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych
 - 6) przeniesienia swoich danych
7. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, oraz przetwarzanie następuje na podstawie przepisów prawa
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w systemach zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowane.

ANKIETA DOTYCZĄCA KWALIFIKACJI ZDROWOTNYCH

**Pracownika Szkoły Podstawowej nr 8 w Skarżysku – Kam. w czasie ograniczeń
związanych ze stanem epidemii COVID-19.**

Imię i nazwisko

stanowisko.....

L.p.	Treść pytania:	Odpowiedź:*	
1.	Czy w okresie ostatnich 14 dni przebywał/a Pan/i lub ktokolwiek z członków rodziny za granicą w rejonie transmisji koronawirusa?	TAK	NIE
2.	Czy w okresie ostatnich 14 dni miał/a Pan/i lub członek rodziny kontakt z osobą, u której potwierdzono zakażenie koronawirusem?	TAK	NIE
3.	Czy w okresie 14 dni miał/a Pan/i kontakt z osobą, która przebywała w rejonach transmisji koronawirusa?	TAK	NIE
4.	Czy któryś z domowników jest objęty kwarantanną lub nadzorem epidemicznym?	TAK	NIE
5.	Czy aktualnie u Pana/i lub członków rodziny występują objawy: gorączka, katar, kaszel, wysypka, bóle mięśni, ból gardła?	TAK	NIE
6	Czy w ostatnich 14 dniach występowały u Pana/i lub członka rodziny w/w objawy?	TAK	NIE

***Niewłaściwą odpowiedź należy skreślić ,**

Obowiązek wypełnienia powyższej Ankiety zostaje wprowadzony z uwagi na aktualną sytuację epidemiologiczną w Polsce, związaną z rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej wywoływanej przez koronawirusa.

Skarżysko-Kamienna,dnia

.....
/czytelny podpis pracownika/

Imię i nazwisko

Miejsce pracy/Stnowisko.....

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O AKTUALNYM STANIE ZDROWIA

1. Oświadczam, że nie mam żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do świadczenia pracy, żadnych objawów typowych dla zakażenia koronawirusem /gorączka, kaszel, katar, problemów z oddychaniem, duszności, wysypki/.
2. Oświadczam, że jestem świadoma/y sytuacji epidemiologicznej, jaka aktualnie jest w Polsce i możliwości zakażenia koronawirusem.
3. Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Pracodawcę w sytuacji wystąpienia jakichkolwiek objawów u mnie lub któregośkolwiek członka mojej rodziny, świadczących o możliwości zakażenia.
4. Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y przez Pracodawcę o przestrzeganiu wszelkich norm sanitarnych, wynikających z zaleceń MEN, GIS i MZ.
W związku z powyższym mam świadomość, że Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku zakażenia się przeze mnie koronawirusem.
5. Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej w przypadku zatajenia informacji o objawach, świadczących, o możliwości zarażenia wirusem COVID-19 oraz odpowiedzialności karnej związanej z ewentualnym spowodowaniem zakażenia wirusem współpracowników – art. 156 & 1 pkt 2 Kodeksu Karnego.

.....
/podpis i pieczętka przyjmującego oświadczenie/

.....
/czytelny podpis pracownika/